

# ÚPLNÉ ZNĚNÍ ZAKLÁDACÍ LISTINY

obecně prospěšné společnosti

## Osmileté gymnázium Bud'ánka, o.p.s.

### ČÁST PRVNÍ *Základní ustanovení*

#### Článek 1 **Zakladatel**

Mensa České republiky, sdružení občanů, registrované Ministerstvem vnitra dne 28.3.1991, č.j. USL-469/L, IČ: 45 24 85 91, Borského 6, Praha 5  
*(dále jen zakladatel)*

#### Článek 2 **Vznik a název společnosti**

1. Společnost byla založena jediným zakladatelem zakládací listinou jako obecně prospěšná společnost *(dále jen společnost)*. Společnost vznikla dnem zápisu do rejstříku obecně prospěšných společností, vedeném Městských soudem v Praze, oddíl O., vložka 6, tj. dnem 20.8.1996. *(dále jen rejstřík)* IČ: 25 05 88 43.
2. Název společnosti je: Osmileté gymnázium Bud'ánka, o.p.s.

#### Článek 3 **Sídlo společnosti**

Sídlem společnosti je Praha 5, Holečkova 31 A/1366, PSČ: 150 00

## Článek 4

### **Druh obecně prospěšných služeb a podmínky poskytování jednotlivých druhů obecně prospěšných služeb**

1. Společnost poskytuje tyto obecně prospěšné služby: vzdělávání ve formě poskytování úplného všeobecného středoškolského vzdělávání gymnaziálního typu (*dále jen služby*).
2. Pro poskytování služeb musí být splněny následující podmínky:
  - úspěšné absolvování vstupního testu zakladatele podle podmínek jím stanovených,
  - přijetí ke studiu na základě rozhodnutí ředitele společnosti,
  - uzavření smlouvy o studiu mezi společností na straně jedné a studentem, popř. jeho zákonnými zástupci na straně druhé, která stanoví bližší podmínky poskytování služeb, práva a povinnosti smluvních stran a podmínky, za nichž přestanou být služby poskytovány.

## Článek 5

### **Trvání společnosti**

Společnost je založena na dobu neurčitou.

## Článek 6

### **Hodnota a označení majetkových vkladů**

Hodnota vkladu zakladatele do jmění společnosti činí 50.000,- Kč (slovy: padesát tisíc korun českých)

## Článek 7

### **Způsob jednání za společnost**

1. Za společnost jedná předseda nebo místopředseda správní rady.
2. Správní rada může jednáním za společnost písemně pověřit jiného člena správní rady.
3. Písemné závazky a dokumenty podepisují dva členové správní rady.

## **ČÁST DRUHÁ** ***Organizace společnosti***

### **Článek 8** **Orgány společnosti**

Společnost má tyto orgány:

- správní radu
- dozorčí radu
- ředitele

### **Článek 9** **Správní rada**

1. Správní rada je statutárním orgánem společnosti.
2. Správní rada má 6 členů. Správní radu jmenuje zakladatel.
3. Funkční období členů správní rady je tříleté.
4. Členové správní rady volí ze svého středu předsedu a místopředsedu. Předseda svolává a řídí jednání správní rady.
5. Správní rada se schází minimálně 3x ročně, svolává ji a řídí její jednání předseda správní rady.
6. Správní rada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina jejích členů.
7. K platnému rozhodnutí správní rady je třeba souhlasu většiny přítomných členů, s výjimkou rozhodnutí o zrušení společnosti, k němuž je třeba rozhodnutí alespoň dvou třetin všech členů správní rady. Při rozhodování je hlasovací právo členů správní rady rovné. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy správní rady.
8. Správní rada
  - vydává statut společnosti, který podrobně upravuje vnitřní organizaci společnosti,
  - schvaluje změny zakládací listiny,
  - rozhoduje o zrušení společnosti a o určení obecně prospěšné společnosti, které bude nabídnut likvidační zůstatek,
  - dbá na zachování účelu, pro který byla společnost založena,
  - schvaluje rozpočet společnosti, jeho změny a jmenovitě náklady na vlastní činnost (správu) společnosti,
  - schvaluje roční účetní závěrku a výroční zprávu,

- rozhoduje o předmětu a rozsahu doplňkových činností,
- uděluje souhlas ke zcizení či zastavení nemovitého majetku, nebo k jeho pronájmu na dobu delší, než 1 rok, zřízení věcných břemen,
- jmenuje a odvolává ředitele společnosti, dohlíží na jeho činnost,
- schvaluje veškeré odměňování ředitele společnosti,
- schvaluje výši školného,
- schvaluje obsah smlouvy uzavírané mezi společností a studenty, popř. jejich zákonnými zástupci,
- schvaluje veškeré nákupy či prodeje, popř. pronájmy a nájmy movitého majetku, jeho zastavení, vše v hodnotě nad 20.000,- Kč,
- schvaluje učební plány a charakteristiku vzdělávacího programu,
- má právo a přístup ke všem informacím týkajících se společnosti.

## Článek 10 Dozorčí rada

1. Dozorčí rada je kontrolním orgánem společnosti.
2. Dozorčí rada má 3 členy.
3. Dozorčí radu jmenuje zakladatel.
4. Funkční období dozorčí rady je tříleté.
5. Členové dozorčí rady volí ze svého středu předsedu, který svolává a řídí jednání dozorčí rady.
6. Dozorčí rada se schází minimálně 3x ročně.
7. Dozorčí rada
  - přezkoumává roční účetní závěrku a výroční zprávu,
  - nejméně 1x ročně podává zprávu správní radě o výsledcích své kontrolní činnosti,
  - dohlíží na to, aby společnost vyvíjela svoji činnost v souladu se zákony, ostatními právními předpisy, zakládací listinou, statutem společnosti a dalšími vnitřními předpisy společnosti,
  - je povinna upozornit správní radu na porušení zákonů, jiných právních předpisů, zakládací listiny, statutu či jiných vnitřních předpisů společnosti, na nevhodné postupy,
  - kontroluje veškeré hospodaření společnosti,
  - informuje správní radu o zjištěných nedostatcích a předkládá jí návrhy k nápravě zjištěných nedostatků,
  - je oprávněna podávat správní radě návrh na odvolání ředitele,
  - je oprávněna nahlížet do účetních knih a všech dalších dokladů společnosti a kontrolovat tam obsažené údaje,
  - má právo na veškeré informace týkající se společnosti,
  - je oprávněna svolat mimořádné jednání správní rady, vyžadují-li to zájmy společnosti,

Členové dozorčí rady mají právo účastnit se jednání správní rady.

## Článek 11 **Ředitel**

1. Ředitele společnosti jmenuje a odvolává správní rada.
2. Ředitel řídí činnost společnosti ve všech věcech, které nejsou vyhrazeny zákonem, zakládací listinou, nebo statutem do působnosti správní rady. K jednání a podepisování za společnost je oprávněn jen v rozsahu daném plnou mocí.
3. Ředitel je oprávněn účastnit se jednání správní rady s hlasem poradním.

## ČÁST TŘETÍ *Hospodaření společnosti*

### Článek 12 **Zdroj financování**

1. Vlastním zdrojem financování společnosti je její jmění, které se tvoří:
  - hodnotou vkladu zakladatele,
  - hodnotou přijatých darů a dědictví,
  - fondy společnosti,
  - dotacemi.
2. Hospodářský výsledek po zdanění vykázaný ke konci účetního období, převádí společnost v celé výši do rezervního fondu, který se používá nejprve ke krytí ztráty vykázané v následujících účetních obdobích.

### Článek 13 **Výroční zpráva**

1. Společnost vypracovává a zveřejňuje výroční zprávu o činnosti a hospodaření v termínu, který stanoví správní rada, nejpozději však do šesti měsíců po skončení hodnoceného období. Hodnocené období bude upraveno statutem společnosti.
2. Výroční zpráva bude zveřejňována tak, že bude umístěna na internetové adrese [www.budanka.cz](http://www.budanka.cz)
3. Výroční zpráva bude veřejně přístupná v kanceláři ředitele společnosti.

## **ČÁST ČTVRTÁ** ***Zrušení, likvidace a zánik společnosti***

### **Článek 14** **Zánik společnosti**

1. Společnost zaniká dnem výmazu z rejstříku.
2. Zániku společnosti předchází její zrušení s likvidací, nebo bez likvidace.
3. Společnost se zrušuje
  - dnem uvedeným v rozhodnutí správní rady o zrušení společnosti,
  - sloučením, splynutím s jinou obecně prospěšnou společností, nebo jejím rozdělením na dvě či více obecně prospěšných společností,
  - dnem uvedeným v rozhodnutí soudu o zrušení společnosti,
  - prohlášením konkurzu, nebo zamítnutím návrhu na jeho prohlášení pro nedostatek majetku.

## **ČÁST PÁTÁ** ***Závěr***

## Článek 15

### **Výkladové ustanovení**

V případě, že některé ustanovení této zakládací listiny, ať už vzhledem k platnému právnímu řádu, nebo vzhledem k jeho změnám, se ukáže neplatným, nebo sporným a nebo některé ustanovení chybí, zůstávají ostatní ustanovení zakládací listiny touto skutečností nedotčena. Na místo dotyčného ustanovení nastupuje buď ustanovení příslušného právního předpisu, které je svou povahou a účelem nejbližší zamýšlenému účelu zakládací listiny, nebo není-li takového ustanovení právního předpisu – způsob řešení, jež je přiměřený daným okolnostem.

## Článek 16

### **Změny a doplňky zakládací listiny**

1. O změnách a doplňcích zakládací listiny rozhoduje v otázkách stanovených mu zákonem zakladatel.
2. Veškeré změny a doplňky zakládací listiny musí být učiněny formou notářského zápisu.

## Článek 17

### **Závěrečná ustanovení**

1. Otázky výslovně neupravené touto zakládací listinou se v plném rozsahu řídí ustanoveními příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů.
2. Znění této zakládací listiny bylo schváleno rozhodnutím zakladatele dne 15. 6. 2002 a nahrazuje se jím původní znění zakládací listiny ze dne 15. 1. 1996.